



Утверждено

Заведующий МКДОУ ДС
№ 6 «Рябинушка» с. Гофицкое
Л.М.Савельева
Приказ № 27 от 28.12.2023г.

**План противодействия коррупции
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Рябинушка»
с. Гофицкое на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организационно-правовые меры по созданию механизмов реализации плана противодействия коррупции			
1.1.	Размещение на сайте в сети «Интернет» плана противодействия коррупции на 2024 год	декабрь 2023	Савельева Л.М.	Обеспечение доступа граждан к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
1.2.	Регулярное рассмотрение хода выполнения плана противодействия коррупции на совещаниях при администрации	в течение года	Савельева Л.М. Манаенко С.А.	Совершенствование системы взаимодействия с организациями, учреждениями, органами государственной власти и местного самоуправления
1.3.	Информация о реализации плана мероприятий	Ежеквартально	Манаенко С.А..	Совершенствование системы взаимодействия с организациями, учреждениями, органами государственной власти и местного самоуправления
1.4.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции Учреждения на год	декабрь 2023	Савельева Л.М.	Систематизация мер по противодействию коррупции.
2.	Управление персоналом и внутренняя культура			
2.1.	Проведение профилактических бесед и	в течение года	Савельева Л.М.	Профилактика коррупционных и иных

	распространение информационных материалов в целях доведения до лиц материалов в целях доведения до лиц положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе: - об устранении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов; - об увольнении в связи с утратой доверия; - о порядке проверки поступивших сведений в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции		Манаенко С.А.	правонарушений
2.2.	Проведение индивидуальных бесед с вновь принятыми на работу лицами с целью формирования негативного отношения к проявлениям коррупции	в течение года	Савельева Л.М. Манаенко С.А.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Обеспечение размещения на сайте МОСК сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего учреждения	март 2024 года	Савельева Л.М.	Обеспечение информационной открытости
2.4.	Проведение профилактических бесед с сотрудниками по недопущению использования в неслужебных целях информации, предназначенной только для служебной деятельности	в течение года	Савельева Л.М. Манаенко С.А.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений
3.	Повышение эффективности и осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд			
3.1.	Осуществление закупок в соответствии с информацией, включенной в план-график	в течение года	Савельева Л.М. Манаенко С.А.	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для нужд учреждения
4.	Повышение риска разоблачения коррупционных структур			
4.1.	Поддержание функционирования единой	в течение года	Савельева Л.М.	Рассмотрение обращений граждан, а

	системы обмена информации с гражданами, предпринимателями и организациями на предмет предоставления информации о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения			также информирование граждан о мерах по противодействию коррупции, создание необходимых мер для предотвращения коррупции сотрудниками учреждения
--	--	--	--	--